



KokxDeVoogd

De staat van morgen. Start vandaag.

KokxDeVoogd

Reykjavikstraat 1
3543 KH Utrecht

Contact

info@kokxdevoogd.nl
088 – 116 40 00

Gegevens

KvK 54502276
BTW 5.1.1.c
IBAN 5.1.1.c

Gemeente Utrecht

De heer mr 5.1.2.e

Per email verzonden 5.1.2.e

Datum 12 april 2022

Uw kenmerk -

Ons kenmerk 2022. 0020

Onderwerp opdrachtbevestiging ondersteuning dossier Oudegracht 228/230

Geachte heer 5.1.2.e Beste 5.1.2.e

Inmiddels hebben wij de afgelopen weken de eerste werkzaamheden verricht in het dossier Oudegracht 228/230. In deze brief bevestigen wij de per e-mail verstrekte opdracht. Daarin is een go – no go moment aangegeven vanuit gemeente Utrecht, te beslissen na de start van de opdracht en de behandeling van een eerste serie zaken. Dat moment is inmiddels gepasseerd. Graag ontvangen wij schriftelijk uw bevestiging van de “go”, zodat wij voort kunnen gaan met het behandelen van de besluiten in primo (bestuurlijke lasten) en de besluiten over de handhavingsverzoeken in het dossier.

Jullie mondelinge vraagstelling en de toelichting daarop richt zich op het uithanden nemen van het juridische procesdossier, het verstrekken van advies over het dossier en de procesmatige begeleiding in nauw overleg met en na afstemming met de gemeentelijke regievoerder. Wij werken hierbij in opdracht van de gemeente en stemmen keuzes in het proces af met de gemeente Utrecht.

Om deze werkzaamheden te verrichten zetten wij twee ervaren omgevingsrechtjuristen (5.1.2.e en 5.1.2.e) in te om te bewerkstelligen dat continuïteit in het dossier wordt geborgd en piekbelasting kan worden opgevangen. Zij werken niet gelijktijdig aan het dossier, maar kunnen wel elk de klankbordfunctie voor de ander invullen. Deze juristen worden ondersteund door bestuurskundige en projectmedewerker 5.1.2.e van KokxDeVoogd, die zich richt op planning en termijnbewaking mede op basis van het Utrechtse zaakstelsel.

Op dit moment kunnen wij niet nauwkeurig inschatten wat de tijdsbesteding van de werkzaamheden zal zijn. Om die reden gaan wij er vanuit dat wij de werkzaamheden op regiebasis uitvoeren.

Senior Juristen: EUR 5.1.1.c, inclusief bureau- en reiskosten

Projectmedewerker: EUR 5.1.1.c, inclusief bureau- en reiskosten



KokxDeVoogd

De staat van morgen. Start vandaag.

Wij verwachten dat de werkzaamheden ongeveer 50/50 worden verdeeld tussen de **5.1.2.e** juristen en de projectmedewerker.

Tot op heden zijn de volgende werkzaamheden verricht:

- Inhoudelijke studie dossiers en bouwkundige rapporten
- Inventarisatie en conversie dossiers in werkvoorraad
- Selectie en prioritering overige zaken in en uit zaaksysteem
- Afstemming JZ
- Correspondentie rechtbank en aanleveren dossiers
- Voorbereiden en voeren van verweer in 10 zaken “niet tijdigheid” bij de Afdeling op 30 maart 2022
- Regievoering, voorbereiden en plannen hoorzittingen voor bezwaar
- Overleg en afstemming afdeling VTH over procesgang

Wij gaan er vanuit dat de algemene voorwaarden van de gemeente Utrecht van toepassing zijn op deze opdracht.

Met vriendelijke groet,

KokxDeVoogd

5.1.2.e

Bestuurlijk Juridisch Adviseur